



การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข ตำบลครบุรี อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาค(สำนักงาน ป.ป.ท.) ได้ขับเคลื่อนให้หน่วยงานภาครัฐมีมาตรการระบบ หรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่ อาจก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน

สถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตภายใน องค์การอันสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว อาศัยอำนาจตามคำสั่ง สถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข ที่ ๔๘/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment : ITA ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เห็นควรให้ หัวหน้างานทุกสายงานในสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เห็นควรให้ หัวหน้างานทุก สายงานในสถานีตำรวจ จัดทำประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนและการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการรับสินบนในแต่ละสา ยงานเพื่อเป็น ประโยชน์แนวทางในการปฏิบัติงานในหน่วยต่อไป

พันตำรวจโท



(สันติ โมทนา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

พิจารณาจาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) พิจารณาความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ ความเสี่ยงและผลกระทบ (Impact) การวัดความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้น

ศัพท์เฉพาะ คำนิยาม

ศัพท์เฉพาะ	คำนิยาม
ความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Bribery Risk)	การดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนในอนาคต
ความเสี่ยง (Risk)	ความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์บางอย่างซึ่งมีผลกระทบทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้หรือเบี่ยงเบนไปจากที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจส่งผลในทางบวกหรือทางลบก็ได้ ผลกระทบทางลบ เรียกว่า ความเสี่ยง ผลกระทบทางบวก เรียกว่า โอกาส
ความเสี่ยง/ปัญหา	ความเสี่ยง : เหตุการณ์ที่ยังไม่เกิด ต้องหามาตรการควบคุม ปัญหา : เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว รู้อยู่แล้ว ต้องแก้ไขปัญหา เช่น การไม่มีความรู้หรือไม่มีความเข้าใจ คือ ปัญหา ไม่ใช่ความเสี่ยง เป็นต้น
ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	เป็นขั้นตอนในการค้นหาว่ามีรูปแบบความเสี่ยงการทุจริตอย่างไรบ้าง
โอกาส (Likelihood)	โอกาสหรือความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้น
ผลกระทบ (Impact)	ผลกระทบจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน
ระดับความรุนแรงของความเสียหายต่อการรับสินบน (Risk Score)	คะแนนรวมที่แสดงให้เห็นถึงระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต ที่เป็นผลจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต จาก 2 ปัจจัย คือ โอกาสเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact)
ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงต่อการรับสินบน (Risk Owner)	ผู้ปฏิบัติงานหรือรับผิดชอบกระบวนการงานหรือโครงการ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ตารางที่ 1 เกณฑ์โอกาสที่จะเกิด (Likelihood)

โอกาสเกิดการรับสินบน (Likelihood)	
5	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นได้สูงมาก (ร้อยละ 10 ขึ้นไป)
4	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้สูง (ร้อยละ 10)
3	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นบางครั้ง (ร้อยละ 5)
2	เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นน้อยมาก (น้อยกว่าร้อยละ 3)
1	เหตุการณ์ไม่น่ามีโอกาสเกิดขึ้น (ไม่เกิดขึ้นเลย)

ตารางที่ 2 เกณฑ์ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
5	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูงมาก
4	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับสูง
3	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับปานกลาง
2	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำ
1	กระทบต่องบประมาณและความเชื่อมั่นของสังคมระดับต่ำมาก

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงการทุจริต

Risk Score					
โอกาสเกิด (Likelihood)	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	ปานกลาง (5×1=5)	สูง (5×2=10)	สูงมาก (5×3=15)	สูงมาก (5×4=20)	สูงมาก (5×5=25)
4	ปานกลาง (4×1=4)	ปานกลาง (4×2=8)	สูง (4×3=12)	สูงมาก (4×4=16)	สูงมาก (4×5=20)
3	ต่ำ (3×1=3)	ปานกลาง (3×2=6)	ปานกลาง (3×3=9)	สูง (3×4=12)	สูงมาก (3×5=15)
2	ต่ำ (2×1=2)	ต่ำ (2×2=4)	ปานกลาง (2×3=6)	ปานกลาง (2×4=8)	สูง (2×5=10)
1	ต่ำ (1×1=1)	ต่ำ (1×2=2)	ปานกลาง (1×3=3)	สูง (1×4=4)	ปานกลาง (1×5=5)

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

● สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ต่ำ (น้อยกว่า 5 คะแนน)
● สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ ปานกลาง (5 – 9 คะแนน)
● สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูง (10 – 14 คะแนน)
● สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับ สูงมาก (15 คะแนนขึ้นไป)

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจภูธรตอนแสนสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีดำรวจ

1.งานอำนวยการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
1.1 การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน						
1	การพิจารณาเลื่อน เงินเดือนประจำปี (ปีละ 2 ครั้ง)	-ผู้ใต้บังคับบัญชา นำเสนอให้ผู้บังคับบัญชา เพื่อให้ได้รับการพิจารณา -ผู้บังคับบัญชาเรียกรับสินบน เพื่อตอบแทนจากการพิจารณาฯ	2	5	10	สูงมาก
1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน/ดำเนินการทางวินัย						
1	การตรวจสอบ ข้อเท็จจริง/หรือ การดำเนินการทาง วินัย	-ข้าราชการตำรวจผู้ถูกร้องเรียน หรือดำเนินการ ทางวินัยนำเสนอ หรือของขวัญ เสนอให้ ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ ดำเนินการทางวินัย เพื่อให้ยุติ เรื่อง หรือ ให้ได้รับโทษน้อยกว่า ความเป็นจริง -ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ที่ทำหน้าที่ ดำเนินการทางวินัย เรียกรับสินบน เพื่อค่าตอบแทนจากยุติเรื่อง หรือ ให้ได้รับโทษน้อยกว่าความเป็น จริง	3	4	12	สูง
1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง						
1	เจ้าหน้าที่ผู้ พิจารณาโครงการ จัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาชน/คู่สัญญา/นำเสนอให้ จนท. เพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญา/คู่ค้า -เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน/ ค่าตอบแทนจากการดำเนินงาน	3	5	15	สูงมาก
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง

๑.๔ การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ						
๑	การตรวจสอบ หลักฐานการเบิก จ่ายเงิน งบประมาณ	-ผู้เบิกเงินติดสินบนเจ้าหน้าที่ ผู้ตรวจสอบ เนื่องจากตนเอง ไม่มีสิทธิเบิก / เอกสารไม่ ครบถ้วน -เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ เรียก รับสินบนเพื่อการดังกล่าว	๒	๔	๘	สูง
๒	การเบิกจ่ายเงิน	-ผู้เบิกเงินติดสินบนเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่จ่ายเงินเพื่อให้ ดำเนินการรวดเร็วขึ้น -เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงิน เรียก รับสินบนเพื่อการดังกล่าว	๒	๓	๖	ปานกลาง

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

๒. งานป้องกันปราบปราม

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยง ต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
1	การตรวจค้นและพบการกระทำผิดกฎหมาย เช่น การลักลอบเล่นการพนัน หรือ ตรวจค้นพบยาเสพติด	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	2	5	10	สูงมาก
1	การตรวจสอบสถานบริการ	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อการไม่เข้าตรวจสอบสถานบริการ เพื่อบังคับให้ปฏิบัติตามกฎหมาย	4	5	20	สูงมาก
3	การจับกุมและนำตัวส่งพนักงานสอบสวน	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	4	5	15	สูงมาก
2.2 การออกตรวจเพื่อป้องกันเหตุ						
1	การออกตรวจพื้นที่เพื่อป้องกันเหตุ (ตรวจตู้แดง)	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการติดตั้งตู้แดง (ตู้ลงตรวจการตรวจพื้นที่)	4	3	12	สูง
2.3 การเยี่ยมผู้ต้องหา						
1	การเยี่ยมผู้ต้องหา	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการเยี่ยมผู้ต้องหา	3	3	9	สูง

3. งานจรรยา

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายจรรยา						
1	ตรวจพบการกระทำ ความผิดกฎหมาย จรรยา	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับ สินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูก จับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ ได้รับโทษน้อยลง	3	4	12	สูง
3.2 การออกตรวจการจรรยาและการบังคับใช้กฎหมาย						
1	การออกตรวจ การจรรยา	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับ สินบนเพื่อ ไม่ไปตรวจเส้นทาง การจรรยา เช่น การยอมให้รถ จอดกีดขวางการจราจรเพื่อ ประโยชน์ของคนใดคนหนึ่ง	4	4	16	สูงมาก

4. งานสืบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
4.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายอาญา						
1	การจับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งหน้าหรือ จับตามหมายจับ	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	3	5	15	สูงมาก
4.2 กระบวนการการสืบสวน						
1	การสืบสวนเพื่อนำไปสู่การจับกุมผู้กระทำความผิด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	3	5	15	สูงมาก
2	การสืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินของผู้กระทำความผิด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่สืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินผู้กระทำความผิด	4	5	20	สูงมาก
3	การบันทึกเกี่ยวกับคดีเพื่อเป็นฐานข้อมูล	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดี	3	5	15	สูงมาก

5. งานสอบสวน

ลำดับที่	ขั้นตอนการปฏิบัติ	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน Bribery Risk	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับความเสี่ยง
5.1 การอำนวยความสะดวกยุติธรรม						
1	การพิจารณาความเห็นสำนวนในคดีอาญา คดีจราจร (สั่งฟ้อง / สั่งไม่ฟ้อง)	-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่ต้องรับโทษหรือรับโทษน้อยลง	2	5	10	สูงมาก
2	การพิจารณารับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา	-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการรับทำคดีอาญาหรือทำให้รวดเร็วขึ้น	3	5	15	สูงมาก
3	การยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว	-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการดำเนินการที่เร็วขึ้นหรือการได้รับอนุมัติให้ปล่อยตัว	1	5	5	สูง
4	การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีของผู้ต้องหา (ประวัติการกระทำความผิด)	พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการไม่บันทึกข้อมูลคดีของผู้ต้องหา	1	5	5	สูง

ส่วนที่ 3 แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน
ของสถานีตำรวจนครบาล/สถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข จังหวัดนครราชสีมา

.....

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน พิจารณารiskต่อการรับสินบน ที่อยู่ในโซนสีแดง (Red Zone) ของทุกสายงานจะถูกเลือกมาทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ส่วนลำดับความเสี่ยงที่อยู่ในโซนสีส้ม สีเหลือง จะถูกเลือกในลำดับต่อมา มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตอาจมีหลากหลายวิธีการ หน่วยงานควรทำการคัดเลือกวิธีที่ดีที่สุดและประเมินความคุ้มค่าเหมาะสมกับระดับความเสี่ยงต่อการรับสินบนที่ได้จากการประเมินมาประกอบด้วย

การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ให้นำมาตรการควบคุมความเสี่ยง ต่อการรับสินบนของกระบวนการหรือโครงการที่ทำการประเมินของหน่วยงานที่มีอยู่ในปัจจุบัน (Key Controls in place) มาทำการประเมินว่ามีประสิทธิภาพอยู่ในระดับใด ดี พอใช้ หรืออ่อน (ดูคำอธิบายเพิ่มเติม) เพื่อพิจารณาจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบนเพิ่มเติม (Further Actions to be Taken)

ระดับ	คำอธิบาย การประเมินประสิทธิภาพมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน ที่หน่วยงานมีในปัจจุบัน
ดี	การควบคุมมีความ เข้มแข็ง และดำเนินไปได้อย่าง เหมาะสม ซึ่งช่วยให้ เกิดความมั่นใจ ได้ในระดับที่สมเหตุสมผลว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
พอใช้	การควบคุมยัง ขาดประสิทธิภาพ ถึงแม้ว่าจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายจากความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญแต่ก็ ควรมีการปรับปรุง เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้
อ่อน	การควบคุม ไม่ได้มาตรฐาน ที่ยอมรับได้เนื่องจาก มีความหละหลวมและไม่มีประสิทธิผล การควบคุมไม่ทำให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า จะสามารถลดความเสี่ยงต่อการรับสินบนได้

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนของสถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข จังหวัดนครราชสีมา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	อำนวยการ	1.1 การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน						
		1.การพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ผู้ได้บังคับ บัญชา ปีละ 2 ครั้ง	-ผู้ได้บังคับบัญชา นำสินบน เสนอให้ ผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ ได้รับการพิจารณา -ผู้บังคับบัญชาเรียก รับสินบน เพื่อตอบ แทนจากการพิจารณา ฯ	10	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่ รับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อ สร้างจิตสำนึกที่ดี 3. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความ ประพฤดีและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537 4. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ ของผู้ได้บังคับบัญชา	1. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตาม สายการบังคับบัญชา เพื่อลด ช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ 3. ผู้บังคับบัญชาทวนความ ประพฤดีและวินัย ดูแลทุกข์สุขของ ผู้ได้บังคับบัญชา 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้ง เรื่องเรียกรับสินบน	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	อำนาจการ	1.2 การจัดการเรื่องร้องเรียน/ดำเนินการทางวินัย						
		1.การตรวจสอบข้อเท็จจริง/หรือการดำเนินการทางวินัย	-ข้าราชการตำรวจ ผู้ถูกร้องเรียนหรือดำเนินการทางวินัย นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจเพื่อให้ได้รับการช่วยเหลือ -ผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจ เรียกรับทรัพย์สินหรือรับสินบน ค่าตอบแทนจากการดำเนินการ	12	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี 3. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537 4. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ 3. ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน		Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	อำนาจการ		1.3 การจัดซื้อจัดจ้าง						
		1.เจ้าหน้าที่ผู้พิจารณาโครงการจัดซื้อจัดจ้าง	-ประชาชน/คู่สัญญา/นำสินบนหรือของขวัญ เสนอให้จนท. เพื่อให้ได้สัญญาหรือรับการบริการที่รวดเร็ว -เจ้าหน้าที่เรียก/รับสินบน/ค่าตอบแทนจากการดำเนินงาน		15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี 3. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537 4. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน 5. จัดมีระบบตรวจสอบเสมอ	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ 3. ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน 5.ไม่ให้ปฏิบัติงานเพียงผู้เดียว	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	อำนาจการ	1.4 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ						
		1.การตรวจสอบหลักฐานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ	-ผู้เบิกเงินติดสินบน เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ เนื่องจากตนเองไม่มี สิทธิเบิก / เอกสารไม่ ครบถ้วน -เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ เรียกรับสินบนเพื่อการ ดังกล่าว	8	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่ รับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อ สร้างจิตสำนึกที่ดี 3. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความ ประพฤดีและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร. ที่ 1212/2537 4. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน 5. จัดมีระบบตรวจสอบเสมอ	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตาม สายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่าง ในการเรียกรับผลประโยชน์ 3. ผู้บังคับบัญชาทวนซักถาม ประพฤดีและวินัย ดูแลทุกข์สุขของ ผู้ใต้บังคับบัญชา 4.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้ง เรื่องเรียกรับสินบน 5.ไม่ให้ปฏิบัติงานเพียงผู้เดียว	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	อำนวยการ	1.4 การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ						
		2.การเบิกจ่ายเงิน	--ผู้เบิกเงินติดสินบนเจ้าหน้าที่มีหน้าที่จ่ายเงินเพื่อให้ดำเนินการรวดเร็วขึ้น -เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเรียกรับสินบนเพื่อการดังกล่าว	6	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี 3. ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 4. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน 5. จัดมีระบบตรวจสอบเสมอ	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ 3. ผู้บังคับบัญชาทวนซักถามความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 4.ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน 5.ไม่ให้ปฏิบัติงานเพียงผู้เดียว	ตลอดปีงบประมาณ	11. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
2	ป้องกัน ปราบปราม	2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
		1.การตรวจค้นและพบการกระทำผิดกฎหมาย เช่น การลักลอบเล่นการพนัน หรือตรวจค้นพบยาเสพติด	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	10	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1.อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชา กวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	11. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ป้องกัน ปราบปราม	2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
		2.การตรวจสอบสถาน บริการ	เจ้าหน้าที่รับสินบน เพื่อการไม่เข้า ตรวจสอบสถาน บริการ เพื่อบังคับ ให้ปฏิบัติตาม กฎหมาย	20	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่ รับของขวัญ ของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อ สร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการ ควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและ วินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการ ทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตาม สายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่าง ในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติ และวินัย ดูแลทุกข์สุขของ ผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้ง เรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการ ปฏิบัติ 4.ติดตามบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการ ปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ป้องกัน ปราบปราม	2.1 การจับกุมและบังคับใช้กฎหมาย						
		3.การจับกุมและนำตัวส่งพนักงานสอบสวน	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดีหรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดตามก้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ป้องกัน ปราบปราม	2.2 การออกตรวจเพื่อป้องกันเหตุ						
		1.การออกตรวจพื้นที่เพื่อป้องกันเหตุ (ตรวจตู้แดง)	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการติดตั้งตู้แดง (ผู้ลงตรวจการตรวจพื้นที่)	12	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จาก การปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติ และวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดตามก้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ป้องกัน ปราบปราม	2.3 การเยี่ยมผู้ต้องหา						
		1.การเยี่ยมผู้ต้องหา	เจ้าหน้าที่รับสินบนเพื่อแลกกับการอำนวยความสะดวกในการเยี่ยมผู้ต้องหา	9	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำชับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนซักถามความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
3.	งานจรรยา	3.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำผิดกฎหมายจรรยา						
		1.ตรวจพบการกระทำ ความผิดกฎหมายจรรยา	เจ้าหน้าที่เรียก และ/หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการไม่ ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษ น้อยลง	12	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่ รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์ อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อ สร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการ ควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและ วินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการ ทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตาม สายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่าง ในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนความประพฤติ และวินัย ดูแลทุกข์สุขของ ผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้ง เรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการ ปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการ ปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	1. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 2. ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 4.รอง สวป.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานจราจร	3.2 การออกตรวจการจราจรและการบังคับใช้กฎหมาย						
		1.การออกตรวจการจราจร	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อไม่ให้ไปตรวจเส้นทาง การจราจร เช่น การยอมให้รถจอดกีดขวาง การจราจรเพื่อประโยชน์ของคนใดคนหนึ่ง	16	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทาง การแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สว.ฯ 5.สว.ฯ

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
4.	งานสืบสวน	4.1 กระบวนการการจับกุมผู้กระทำความผิดกฎหมายอาญา						
		1.การจับกุมผู้กระทำความผิดซึ่งหน้า หรือ จับตามหมายจับ	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ผู้บังคับบัญชากดดันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สส.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสืบสวน	4.2 กระบวนการการสืบสวน						
		1.การสืบสวนเพื่อนำไปสู่การจับกุมผู้กระทำผิด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการไม่ถูกจับกุมดำเนินคดี หรือทำให้ได้รับโทษน้อยลง	15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4. .รอง สส.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสืบสวน	4.2 กระบวนการการสืบสวน						
		2.การสืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินของผู้กระทำผิด	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่สืบสวนเพื่อนำไปสู่การยึดทรัพย์สินผู้กระทำผิด	20	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤดีและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4. รอง สส.ฯ 5.สว.ฯ ทุกระดับชั้น

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสืบสวน	4.2 กระบวนการการสืบสวน						
		3.การบันทึกเกี่ยวกับคดีเพื่อเป็นฐานข้อมูล	เจ้าหน้าที่เรียกและ/หรือรับสินบนเพื่อแลกกับการที่ไม่บันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดี	15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชากวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4. ร.อ. สส.ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๕.	งานสอบสวน	4.1 การอำนวยความสะดวก						
		1.การพิจารณาความเห็น สำนวนในคดีอาญา คดีจราจร (สั่งฟ้อง / สั่งไม่ฟ้อง	-พนักงานสอบสวน เรียกและ/หรือรับ สินบนหรือทรัพย์สิน เพื่อแลกกับการไม่ ต้องรับโทษหรือรับ โทษน้อยลง	10	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้าง จิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุม เสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัย คำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การ เรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการ ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการ ทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน การรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีใน การปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตาม สายการบังคับบัญชา เพื่อลด ช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความ ประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของ ผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้ง เรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอน การปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐาน การปฏิบัติหน้าที่	ตลอด ปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชา ทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุก ระดับชั้น 4.รอง สว(สอบ).ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสอบสวน	4.2 การอำนวยความสะดวก						
		๒.การพิจารณารับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา	พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการรับทำคดีอาญา หรือทำให้รวดเร็วขึ้น	15	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติและให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชาทวนชั้นความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สว(สอบ).ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสอบสวน	4.2 การอำนวยความสะดวก						
		3.การยื่นคำร้องขอปล่อยตัวชั่วคราว	-พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่อแลกกับการดำเนินการที่เร็วขึ้นหรือการได้รับอนุมัติให้ปล่อยตัว	5	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์ การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำชับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชา กวดขันความประพฤติและวินัยดูแลทุกข์สุขของ ผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้ มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สว(สอบ).ฯ 5.สว.ฯ

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ที่	งาน	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน	Risk Score	รายละเอียดมาตรการควบคุมความเสี่ยงต่อการรับสินบน	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	งานสอบสวน	4.2 การอำนวยความสะดวก						
		4.การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับคดีของผู้ต้องหา (ประวัติการกระทำผิด)	พนักงานสอบสวนเรียกและ/หรือรับสินบนหรือทรัพย์สินเพื่แลกกับการไม่บันทึกข้อมูลคดีของผู้ต้องหา	5	1.นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ 2.กำกับการปฏิบัติหน้าที่ของเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดี และ ใช้มาตรการควบคุมเสริมสร้างความประพฤติและวินัย ตามนัยคำสั่ง ตร.ที่ 1212/2537 3. จัดให้มีช่องทางแจ้งการร้องทุกข์การเรียกรับสินบน และเผยแพร่ขั้นตอนการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ 4. ใช้เทคโนโลยีในการตรวจสอบการทำงาน 5.กำหนดมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	1. อบรม/ประชุมกำกับการปฏิบัติ และให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบนฯ สร้างจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง 2. กำกับ ดูแล การปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชา เพื่อลดช่องว่างในการเรียกรับผลประโยชน์ ผู้บังคับบัญชา กวดขันความประพฤติและวินัย ดูแลทุกข์สุขของผู้ใต้บังคับบัญชา 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องเรียกรับสินบน และขั้นตอนการปฏิบัติ 4.ติดกล้องบันทึกการปฏิบัติงาน 5.อบรมและในความรู้มาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่	ตลอดปีงบประมาณ	1.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 2.ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 3 ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น 4.รอง สว(สอบ).ฯ 5.สว.ฯ

พันตำรวจโท



(สันติ โมทนา)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรดอนแสนสุข